

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
ИМ. З.К. ПРЯХИНОЙ Р.П.МОКРОУС
ФЕДОРОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От 27 января 2021 года

№12

«Об утверждении Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МОУ СОШ №1 им. З.К. Пряхиной р.п.Мокроус»

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

Приказываю:

1. Признать утратившим силу Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ СОШ №1 р.п.Мокроус, утвержденные приказом директора школы №66 от 22.05.2017 года.
2. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МОУ СОШ №1 им. З.К.Пряхиной р.п.Мокроус (Приложение).
3. Учителю информатики Цыбаевой Н.В. разместить Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МОУ СОШ №1 им. З.К.Пряхиной р.п.Мокроус на сайте школы.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ /Т.Л. Демидова/

С приказом ознакомлена: _____ /Н.В. Цыбаева/

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
ИМ. З.К. ПРЯХИНОЙ Р.П.МОКРОУС
ФЕДОРОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей

Протокол №1 от 11.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №12 от 27.01.2021 г.

Директор школы: _____

/Демидова Т.Л./

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МОУ СОШ №1 ИМ. З.К. ПРЯХИНОЙ Р.П.МОКРОУС**

I. Общие положения.

- 1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МОУ СОШ №1 им. З.К. Пряхиной р.п.Мокроус (далее - Учреждение) регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ СОШ №1 им. З.К.Пряхиной р.п.Мокроус.
- 1.2. Правила приема граждан устанавливаются согласно части 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательные учреждения, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года и другими нормативно – правовыми актами федерального и регионального значения, а также нормативными правовыми актами администрации Федоровского муниципального района, Управления образования, Уставом Учреждения и настоящими Правилами.
- 1.3. Прием лиц, не достигших установленного возраста или превышающих его, иностранных граждан и другие вопросы, касающиеся приема лиц для обучения в Учреждение, не предусмотренные Уставом и Правилами приема в Учреждение, разрешается совместно с управлением образования администрации Федоровского муниципального района.

- 1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Учреждение, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, регионального бюджета и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.
- 1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.6. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

- 1.7. Закрепление Учреждения за конкретными территориями муниципального района осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов по решению вопросов местного значения в сфере образования.
- 1.8. Учреждение размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями муниципального района (городского округа) в течение 10 календарных дней с момента его издания.
- 1.9. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

Прием на обучение в филиал Учреждения осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в Учреждение.

- 1.10. Получение начального общего образования в Учреждение начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте
- 1.11. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждение детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждение по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

- 1.12. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 1.13. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждение, в которых обучаются их братья и (или) сестры.
- 1.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 1.15. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 1.16. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются в управление образования администрации Федоровского муниципального района.
- 1.18. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Учреждение размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:
- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.8. Правил;
 - о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
- 1.19. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.11, 1.13 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
- Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в п.2.2, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
- Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.11, 1.13 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
- 1.20. Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и

в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

- 1.21. При приеме ребенка Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.
- 1.22. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
- 1.23. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

- 1.24. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 1.27. Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

- 1.25. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.26. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

1.27. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для -

оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения, родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 1.28. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
- 1.29. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 1.30. Для решения спорных вопросов родитель (законный представитель) ребенка может обратиться в конфликтную комиссию управления образования Федоровского муниципального района.
- 1.31. Количество классов в Учреждении зависит от числа поданных гражданами заявлений, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм. Наполняемость классов, групп продленного дня, групп дополнительного образования для Учреждения устанавливается в соответствии с санитарными нормами и правилами.

II. Прием граждан в случае отсутствия отдельных документов.

- 2.1. В случае отсутствия по объективным причинам у гражданина документов об уровне образования образовательное учреждение имеет право провести собеседование или использовать любую другую форму проверки знаний учащегося с целью определения соответствия его знаний уровню образовательных программ общего образования. Порядок проведения проверки знаний учащихся определяется Учреждением. Решение о зачислении гражданина в тот или иной класс принимает педагогический совет и утверждается приказом по школе.
- 2.2. При отсутствии у иностранных граждан и лиц без гражданства документов, удостоверяющих их личность, документов о регистрации места проживания

руководитель общеобразовательного учреждения о данном гражданине письменно уведомляет территориальные органы управления внутренних дел.

III. Школьное делопроизводство по приему граждан в общеобразовательное учреждение.

- 3.1. Зачисление учащегося осуществляется приказом руководителя Учреждения.
- 3.2. Вновь поступивший ученик вносится в алфавитную книгу. Поступивший ученик вносится в списочный состав соответствующего классного журнала.
- 3.3. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
- 3.4. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 3.5. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.2. Правил.
- 3.6. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).
- 3.7. При поступлении учащегося на обучение в форме самообразования учащийся в классный журнал не вносится. Все материалы по организации его обучения, работы учащегося, результаты промежуточных и итоговых проверок знаний выделяются в отдельное делопроизводство.

Приложение 1
Директору МОУ СОШ №1 им. З.К.Пряхиной
р.п.Мокроус
Демидовой Т.Л.
родителя (законного представителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Город _____

Улица _____

Дом _____ кв. _____

Телефон _____

Паспорт, серия _____ N _____

Выдан _____

Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ в _____ класс МОУ СОШ №1 им. З.К. Пряхиной р.п.Мокроус (корпус 1)
(дата рождения)

Место рождения: _____

Адрес места пребывания: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка

_____ (место проживания и (или) адрес места пребывания) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка

_____ (адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

_____ (о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема)

_____ (о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации)

_____ (согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

_____ (согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе)

_____ (язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

_____ (родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

_____ (согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен(а).

_____ " ____ " _____ 20 ____ года

(подпись)

Право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность разъяснено.

_____ " ____ " _____ 20 ____ года

(подпись)

Регистрационный номер заявления _____ **дата** _____