

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования Саратовской области**

**Управление образования администрации**

**Федоровского муниципального района Саратовской области**

**МОУ СОШ № 1 им. З.К.Пряхиной р.п. Мокроус**

**РАССМОТРЕНО**

Руководитель ШМО

\_\_\_\_\_  
Будакаева С.Х.  
Протокол №1<sup>4</sup> от «29» 08  
2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель

\_\_\_\_\_  
Демидова Т.Л.  
Протокол педагогического  
совета № 1 от «30» 08  
2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МОУ СОШ  
№ 1 им.З.К.Пряхиной  
р.п.Мокроус

\_\_\_\_\_  
Демидова Т.Л.  
Приказ № 139 от «31» 08  
2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Курса «Учусь писать грамотно»**

для обучающихся 4 класса

**р.п. Мокроус, 2023**



## **Пояснительная записка**

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования второго поколения и на основании Федерального Закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ.

Внеурочная деятельность, связанная с изучением русского языка в начальной школе, направлена на достижение следующих **целей**:

- осознание языка как явления национальной культуры и основного средства человеческого общения; формирование позитивного отношения к правильной речи как показателю общей культуры человека;
- знакомство с нормами русского языка с целью выбора необходимых языковых средств для решения коммуникативных задач;
- овладение учебными действиями с единицами языка, умение практического использования знаний.

### **Задачи курса:**

- развитие интереса к русскому языку как к учебному предмету;
- приобретение знаний, умений, навыков по грамматике русского языка;
- пробуждение потребности у учащихся к самостоятельной работе над познанием родного языка;
- развитие мотивации к изучению русского языка;
- развитие творчества и обогащение словарного запаса;
- совершенствование общего языкового развития учащихся;
- углубление и расширение знаний и представлений о литературном языке.
- воспитание культуры обращения с книгой;
- формирование и развитие у учащихся разносторонних интересов, культуры мышления.
- развивать смекалку и сообразительность;
- приобщение школьников к самостоятельной исследовательской работе;
- развивать умение пользоваться разнообразными словарями;
- учить организации личной и коллективной деятельности в работе с книгой.

Данный курс разработан год обучения (2 класс). В курсе внеурочной деятельности «Учись писать грамотно» особое внимание уделено работе над языковыми нормами и формированию у школьников правильной выразительной речи.

### **Общая характеристика курса**

«Учись писать грамотно» — внеурочный курс для младших школьников (2 класс), в содержании которого рассматривается орфоэпическое, лексическое, грамматическое многообразие мира слов, основные методы и пути его познания, а также развивается языковая интуиция и художественно-образное мышление младших школьников. Изучение данного курса создаёт условия для формирования ценностного отношения учащихся к языку, для воспитания ответственности за соблюдение норм языка как важного компонента языковой культуры. Данный курс рассчитан на год обучения (34 часа).

## Место курса в учебном плане

На изучение данного курса отводится 34 часа (34 уч. недели/1 раз в неделю).

Программа курса дополняет и расширяет содержание отдельных тем предметной области «Филология» за счёт углубления знаний лингвистического, речеведческого характера, введения элементов этимологии и культурологии.

### I. Планируемые результаты освоения курса

#### 2-й класс

##### Личностные результаты:

- *осознавать* роль языка и речи в жизни людей;
- *эмоционально «проживать»* текст, выражать свои эмоции;
- *понимать* эмоции других людей, сочувствовать, сопереживать;
- *обращать внимание* на особенности устных и письменных высказываний других людей (интонацию, темп, тон речи; выбор слов и знаков препинания: точка или многоточие, точка или восклицательный знак).

##### Метапредметные результаты

###### Регулятивные УУД:

- *определять и формулировать* цель деятельности с помощью учителя;
- *учиться высказывать* своё предположение (версию) на основе работы с материалом;
- *учиться работать* по предложенному учителем плану

###### Познавательные УУД:

- *находить ответы* на вопросы в тексте, иллюстрациях;
- *делать выводы* в результате совместной работы класса и учителя;
- *преобразовывать* информацию из одной формы в другую: подробно *пересказывать* небольшие тексты.

###### Коммуникативные УУД:

- *оформлять* свои мысли в устной и письменной форме (на уровне предложения или небольшого текста);
- *слушать и понимать* речь других; пользоваться приёмами слушания: фиксировать тему (заголовок), ключевые слова;
- *выразительно читать* и *пересказывать* текст;
- *договариваться* с одноклассниками совместно с учителем о правилах поведения и общения оценки и самооценки и следовать им;
- *учиться работать в паре, группе*; выполнять различные роли (лидера, исполнителя)

### II. Содержание программы курса внеурочной деятельности

#### «Учись писать грамотно»

Изучение курса представлено следующими темами:

##### **Письмо**

Обучение первоначальному письму и формирование каллиграфического навыка. Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений.

Списывание, письмо под диктовку в соответствии с изученными правилами.

Изложение.

**Текст.** Осознание текста как результата речевой деятельности. Выделение признаков текста. Создание простейших видов текста.

### **Фонетика и графика**

Углубление и систематизация знаний по фонетике и графики, полученные детьми в период обучения грамоте, на развитие фонематического слуха, орфографической зоркости.

### **Состав слова**

Родственные слова. Образование новых слов. Проверяемые и непроверяемые гласные и согласные. Их правописание. Способы проверки слов.

### **Морфология**

Имя существительное. Знание и употребление. Различение имён существительных по родам и одушевлённости/неодушевлённости. Изменение имён существительных по падежам, числам. Различение склонений.

Правописание падежных окончаний имён существительных.

Имя прилагательное. Знание и употребление, изменение по родам, числам, падежам. Склонение имён прилагательных. Правописание безударных окончаний.

Местоимение. Общее представление. Личные местоимения их склонения.

Глагол. Знание и употребление. Начальная форма глагола. Изменение по временам, лицам, числам. Способы определения спряжений.

Предлог. Значение предлога в речи. Отличие предлога от приставок. Раздельное написание предлогов с другими словами.

### **Лексика**

Слово и его значение. Словарное богатство русского языка. Однозначные и многозначные слова, их различение. Прямое и переносное значение слов.

Синонимы и антонимы. Словари русского языка.

### **Синтаксис и пунктуация**

Различение предложения, словосочетания, слова. Разновидности предложений.

Знаки препинания в конце слова. Интонационные особенности предложений.

Главные и второстепенные члены предложения. Подлежащее и сказуемое.

Связи слов в предложении. Порядок слов в предложении. Предложения с однородными членами предложения.

### **Формы проведения занятий**

- практические занятия с элементами игр и игровых элементов, дидактических и раздаточных материалов, пословиц и поговорок, считалок, рифмовок, ребусов, кроссвордов, головоломок, сказок.
- анализ и просмотр текстов;
- самостоятельная работа (индивидуальная и групповая) по работе с разнообразными словарями;

Интерес учащихся поддерживается внесением творческого элемента в занятия: самостоятельное составление кроссвордов, шарад, ребусов.

В каждом занятии прослеживаются три части:

- игровая;
- теоретическая;
- практическая.

### **Основные методы и технологии**

- технология разноуровневого обучения;
- развивающее обучение;
- технология обучения в сотрудничестве;
- коммуникативная технология.

Выбор технологий и методик обусловлен необходимостью дифференциации и индивидуализации обучения в целях развития универсальных учебных действий и личностных качеств школьника.

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПО КУРСУ

### «Учись писать грамотно»

### 2 КЛАСС

№ урока	Раздел программы (общее кол-во часов) Тема занятия	Планируемая дата проведения	Примечание
1.	Опасные слова русского языка.	06.09.2023	
2.	Признаки предложения.	13.09.2023	
3.	Знаки препинания в конце предложения.	20.09.2023	
4.	Признаки текста.	27.09.2023	
5.	Главная мысль текста.	04.10.2023	
6.	Слова-предметы.	11.10.2023	
7.	Слова-предметы.	18.10.2023	
8.	Слова-признаки.	25.10.2023	
9.	Слова-признаки.	08.11.2023	
10.	Слова-действия.	15.11.2023	
11.	Составление устного рассказа по репродукции картины	22.11.2023	
12.	Развитие умений ставить вопросы к словам.	29.11.2023	
13.	Слова-междометия.	06.12.2023	
14.	Раздельное написание предлогов со словами.	13.12.2023	
15.	Наблюдение над однокоренными словами.	20.12.2023	
16.	Развитие умения находить в словах суффиксы.	27.12.2023	
17.	Развитие умения находить в словах приставку.	10.01.2024	
18.	Закрепление знания алфавита.	17.01.2024	
19.	Заглавная буква в словах .	24.01.2024	
20.	Написание гласных букв после шипящих.	31.01.2024	
21.	Написание гласных букв после шипящих.	07.02.2024	
22.	Написание гласных букв после шипящих.	14.02.2024	
23.	Написание слов с ь – показателем мягкости.	21.02.2024	
24.	Написание слов с разделительным ь.	28.02.2024	
25.	Написание слов с разделительным ь.	06.03.2024	
26.	Написание слов с безударными	13.03.2024	

	гласными в корне слова.		
27.	Написание слов с безударными гласными в корне слова.	20.03.2024	
28.	Написание слов с безударными гласными в корне слова.	03.04.2024	
29.	Написание слов с парными согласными на конце слова.	10.04.2024	
30.	Написание слов с парными согласными на конце слова.	17.04.2024	
31.	Повторение. Текст. Предложение. Состав слова.	24.04.2024	
32.	Повторение. Текст. Предложение. Состав слова. Повторение алгоритма списывания текста	08.05.2024	
33.	Развитие умения писать слова с изученными орфограммами.	15.05.2024	
34.	Развитие умения писать слова с изученными орфограммами. Перенос слов по слогам	22.05.2024	