

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
ИМ. З.К. ПРЯХИНОЙ Р.П.МОКРОУС
ФЕДОРОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОГЛАСОВАНО

**Протокол профсоюзного
комитета №1 от 10.01. 2022 г.**

РАССМОТРЕНО на

**заседание педагогического
совета**

протокол №1 от 10.01.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №4 от 12.01.2022 г.

**Директор МОУ СОШ №1
р.п.Мокроус: _____**

/Демидова Т.Л./

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МОУ СОШ №1 ИМ. З.К.ПРЯХИНОЙ Р.П.МОКРОУС**

1. Общие положения

- 1.1. Методический совет – это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.
- 1.2. Методический совет оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.
- 1.3. Методический совет МОУ СОШ №1 им. З.К.Пряхиной р.п.Мокроус (далее - Учреждения) способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.
- 1.4. Методический совет Учреждения призван:
 - проводить экспертную оценку программ, учебных планов, внедряемых в образовательный процесс, на основе анализа результатов деятельности коллектива по всем направлениям;

- определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения;
- осуществлять стратегическое планирование методической работы Учреждения;
- способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей;
- способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога – организатора учебно- воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.

1.5. Методический совет обязан давать научное обоснование рекомендации по изменению содержания образования, выбора средств и методов обучения, воспитания, развития.

2. Обязанности и права членов Методического совета

- 2.1. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в Учреждении педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.
- 2.2. Участвовать в аттестации педагогических работников.
- 2.3. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний Педагогических советов с последующим контролем за выполнением его решений.
- 2.4. Предлагать Педагогическому совету годовую тематику заседаний Педагогического совета.
- 2.5. Предлагать администрации и профсоюзу Учреждения кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.
- 2.6. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.
- 2.7. Участвовать в составлении гласного графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

3. Состав и организационная структура Методического совета

3.1. В состав Методического совета Учреждения могут входить представители педагогических работников Учреждения:

- директор Учреждения и его заместители;
- руководители методических объединений;

- председатели временных и постоянных творческо-инициативных групп, разрабатывающих узловые педагогические проблемы, актуальные для Учреждения;
- наиболее опытные педагогические работники Учреждения.

3.2. Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав Методического совета.

3.3. Председателем Методического совета назначается заместитель директора по учебно – воспитательной работе, курирующий организацию методической работы.

4. Взаимодействие Методического совета с органами внутришкольного управления

4.1. Методический совет и администрация.

4.1.1. Администрация Учреждения:

- создает благоприятные условия для эффективной деятельности методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе;
- содействует повышению управленческой компетентности членов методического совета.

4.1.2. Методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

4.2. Методический совет оказывает помощь инициативно-творческим группам при подготовке, проведении Педагогических советов и выполнении его решений.

5. Организация работы Методического совета

5.1. Методический совет строит свою работу на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

5.2. Все заседания Методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

5.3. Заседания Методического совета проходят не реже одного раза в четверть.

5.4. Заседание Методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов Методического совета.

5.5. Решения Методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на Педагогическом совете Учреждения.

- 5.6. На рассмотрение Методического совета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом Учреждения, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов Методического совета.
- 5.7. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.
- 5.8. Решения Методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом по Учреждению.
- 5.9. В случае необходимости решения Методического совета могут приниматься тайным голосованием.